

PLAN DIXITAL

[CEEPR Ilustre Mestre]

[Versión 1.0_ xuño 2022]

Índice do Plan Dixital

1. Introducción

- 1.1. Datos básicos do centro
- 1.2. Contextualización do plan dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro
- 1.3. Breve xustificación do mesmo
- 1.4. Proceso de elaboración

2. Situación de partida

- 2.1. Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais
- 2.2. Fontes empregadas para a análise DAFO
- 2.3. Análise DAFO

3. Plan de Acción

- 3.1. Obxectivos, indicadores e accións
- 3.2. Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

4. Avaliación do PD

- 4.1. Seguimento do Plan de Acción
- 4.2. Propostas de mellora (revisión)

5. Difusión do PD

1. Introducción

1.1. Datos básicos do centro

O CEEPR Ilustre Mestre está situado na Rúa Ramón Puga Noguerol s/n. 32005. Ourense

Correo electrónico: ceepr.ilustre.mestre@edu.xunta.es

Trátase dun centro Específico de educación Especial especializado en Autismo, consta de 2 aulas que atenden a 10 alumnos con necesidades educativas especiais. 4 alumnos cunha modalidade educativa combinada e outros 6 en modalidade específica.

Conta con 2 PTs (titores) e un PT de apoio, 2 ATEs, unha educadora social, logopeda e terapeuta ocupacional.

Contextualización do Plan Dixital no centro. Contribución ao Proxecto Educativo do Centro

- O plan dixital pretende cumprir coas competencias básicas e dar resposta aos obxectivos que recolleamos tanto no proxecto educativo coma na programación xeral anual.

Breve xustificación do mesmo

A normativa que nos guía e na cal nos apoiamos entre outras son a **Disposición adicional quinta da Resolución do 17 de xuño de 2021**, da Secretaría Xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o desenvolvemento das ensinanzas de EI, EP, ESO e bacharelato no curso académico 2021-2022. Así como a **Resolución do 3 de setembro de 2021**, da Secretaría xeral de Educación e Formación Profesional, pola que se ditan instrucións para o deseño, elaboración e implementación do Plan Dixital nos centros docentes sostidos con fondos públicos da Comunidade Autónoma de Galicia para o curso 2021-2022

Proceso de elaboración

Primeiramente comezamos designando o equipo para a elaboración do plan dixital e entrando na plataforma da Xunta habilitada para tal fin.

O primeiro paso levado a cabo foi a presentación do noso centro na devandita plataforma.

Despois elaboramos o documento selfie e colgámolo na plataforma.

Situación de partida

Infraestrutura, equipamento e servizos dixitais

- O noso centro consta dunha conexión de datos por cable e tamén por wifi. A conectividade inclúe un paquete de voz e datos pero o ancho de banda colápsase con facilidade.
- *O Equipamento consta de unha aula con pizarra dixital, 2 tabletas para as aulas e outra tableta para a biblioteca (que están bastante obsoletas), ademais temos un equipo de sete ordenadores de sobre mesa e un portátil conectados a un servidor onde se archiva o traballo.*
- O centro dispón dun apartado dentro da páxina web da Asociación Autismo Ourense a que pertence. Tamén ten presenza nas redes sociais Facebook e Instagram. Outra das novidades foi a creación dun aula virtual.
- A xestión do mantemento do equipamento do centro é externa tendo contratada unha empresa de xestión e mantemento dos equipos e redes informáticas.

Fontes empregadas para a análise DAFO

Autoavaliación SELFIE:

Areas	Grupos	Ensinanzas				
		Primaria	ESO	Bacharelato	FP	Ed. Post sec.
A -Liderado	Equipo Direct.	3,6				
	Profesorado	4				
	Alumnado					
B- Colaboración e redes	Equipo Direct.	3,3				
	Profesorado	3,3				
	Alumnado					
C- Infraestruturas e Equipos	Equipo Direct.	3,2				
	Profesorado	3,9				
	Alumnado					
D- Desenvolvemento profesional continuo	Equipo Direct.	3				
	Profesorado	4				
	Alumnado					
E- Pedagogía: Apoi e Recursos	Equipo Direct.	2,8				
	Profesorado	3				

	Alumnado					
F- Pedagogía: Implementación na aula	Equipo Direct.	3				
	Profesorado	3,3				
	Alumnado					
G- Prácticas de avaliación	Equipo Direct.	2,8				
	Profesorado	3,6				
	Alumnado					
H- Competencias dixitais do alumnado	Equipo Direct.	1,5				
	Profesorado	3,2				
	Alumnado					

Test CDD:

1.3. Participación segundo perfil do profesorado

	N.º profesorado que participa	N.º profesorado total	% participación
DEFINITIVO	2	4	50%
PROVISIONAL			
INTERINO			
SUBSTITUTO			
DESPRAZADO			

2.1. Puntuación e nivel de competencia do centro

Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
51	Explorador/a (A2)	76,4	Integrador/a (B1)

2.2. Puntuación e nivel de competencia por etapas

	Puntuación media do test (sobre 192)	Nivel de competencia	Puntuación media do test en Galicia (sobre 192)	Nivel de competencia en Galicia
ESO				
BAC				
F.P				

2.3. Distribución do profesorado por niveis

	Total profesorado no nivel de competencia	% de profesorado participante neste nivel
A1		
A2		
B1		
B2		
C1		
C2		
TOTAL		

Análise DAFO

INTERNOS		FORTALEZAS	DEBILIDADES
CATEGORÍAS	INFRAESTRUTURAS-EQUIPAMENTO	No centro facilítase acceso a internet para a E-A	
	PERSOAL DOCENTE	O profesorado colabora no centro para o uso da tecnoloxía	Sen tempo para explorar novas modalidades de ensino Persoal con competencia dixital insuficiente
	PERSOAL NON DOCENTE		Persoal con competencias dixitais insuficientes Demasiados cambios no equipo non docente
	ALUMNADO	O alumnado mostra interese por traballar usando tecnoloxía dixital	
	FAMILIAS		As familias dispoñen de mala calidade no seu acceso a internet

	OFERTA	Non temos recibido oferta formativa da ADMON EDUC sobre competencias dixitais.
	ORGANIZACIÓN DO CENTRO	

EXTERNOS		OPORTUNIDADES	AMEAZAS
CATEGORÍAS	ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	A ADMON EDUC aposta pola transformación educativa a través das tecnoloxías dixitais	
	LEXISLACIÓN		
	CONTORNA		A sinal de internet que recibimos no centro é deficiente
	ANPA		A participación das familias é escasa
	OUTRAS ENTIDADES		Falta de colaboración intercentros e con outras entidades para compartir experiencias

Plan de Acción

Con independencia das necesidades ou propostas de mellora suxeridas, en cada curso escolar o Plan de Acción deberá ter en conta os recursos materiais e humanos no momento de elaboración do Plan Dixital.

Incidirase en obxectivos que supoñan unha mellora relativa do uso que se fai dos recursos dispoñibles, tendo en conta que o catálogo dos mesmos está en constante evolución.

Obxectivos, indicadores e accións

Os obxectivos sinalados a continuación veñen derivados das debilidades e ameaza analizados no plan DAFO.

Necesidades de equipamento e de infraestruturas tecnolóxicas

A necesidade real de infraestrutura tecnolóxica realmente é a mellora do hardware e software do equipamento do centro ademais de ampliar a conexión vía cable e sen fíos. Os nosos ordenadores, así coma as tabletas está obsoletos tendo en conta o gran avance dixital dos últimos anos. A finalidade de mellorar a conectividade, é que o hardware do centro poida rodar coas múltiples apps e contido online que se oferta na rede. E así mesmo a mellora nos equipos garante que tendo a mellor conexión, se poda recorrer a esa oferta de contido online de xeito fluído.

Táboa para cada obxectivo do Plan de Acción

“Área/s de mellora”: Liderado (A)						
1. OBXECTIVO (1):	Reconfigurar os horarios para que todo o persoal teña unha hora de cara a explorar novas modalidades de ensino dixital				Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo directivo				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Modificación de horario conseguido					
Valor de partida (3)	0 horas para explorar modalidades de ensino aprendizaxe con TIC					
Valor previsto e data (4)	1 horas á semana para explorar modalidades de ensino aprendizaxe con TIC			22/12/2022		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO1.1: Prever no horario do persoal alomenos 1 hora de cara a explorar novas modalidades de ensino dixital	Equipo directivo	22/12/2022	Actas de reunión		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: pedagogía: apoios e recursos (E)						
2 OBXECTIVO (1):	Potenciar o uso da aula virtual por parte da comunidade educativa para difusión de actividades de aula e tamén como plataforma de presentación de contidos.				Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo directivo, claustro				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Uso regular da aula virtual por parte dos docentes.					
Valor de partida (3)	0 actividades compartidos neste curso na aula virtual					
Valor previsto e data (4)	2 actividades ao mes subidas á aula virtual			Final do curso 22/23		
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO2.1: organización da aula virtual como lugar de subida de fotos, vídeos de actividades e recursos para ensino a distancia	Equipo directivo/claustro	Fin do 3º trimestre do curso 22/23	Internet, ordenadores		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO2.2: curso impartido ás familias de cara a saber utilizar a aula virtual	Claustro	Fin do 2º trimestre do curso 22/23	Internet, ordenadores		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO2.3: Dotar á aula de contido por parte dos docentes	Claustro	Fin de curso 22/23	Internet, ordenadores		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: Desenvolvemento profesional continuo (D)						
3 OBXECTIVO (1):	Participar nun plan de formación do profesorado en ferramentas dixitais.				Acadado	
RESPONSABLE:	Equipo directivo/coordinador TICs				Non acadado	
INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Porcentaxe de docentes que participan no plan de formación					
Valor de partida (3)	10% de participación do persoal					
Valor previsto e data (4)	60% de participación do persoal					
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMIENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO3.1: Elaboración dun cuestionario para detectar as necesidades do profesorado en ferramentas dixitais.	Equipo directivo Coordinador TICs	Outubro 2022	Ordenadores internet		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO3.2: Determinación das ferramentas dixitais nas que se formar.	Equipo directivo Grupo de traballo	Novembro 2022	Actas de reunión		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO3.3: Busca de recursos para levar a cabo o plan formativo	Equipo directivo Grupo de traballo	Xaneiro 2023	Grupo de traballo Documento		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO3.4: Posta en marcha do Plan de formación	Equipo directivo Grupo de traballo	Finais do segundo trimestre	Grupo de traballo Documento		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

“Área/s de mellora”: Competencias dixitais do alumnado (H)						
4	OBXECTIVO (1):	Iniciar ao alumnado na robótica			Acadado	
	RESPONSABLE:	titorías			Non acadado	
	INDICADOR/ES DO OBXECTIVO (2)	Número de actividades de robótica desenvoltas na aula				
	Valor de partida (3)	0 actividades en 0 aulas				
	Valor previsto e data (4)	1 actividade por aula	Ao remate do curso 22/23			
ACCIÓNS A DESENVOLVER						
DESCRICIÓN (5)	RESPONSABLES (6)	DATA PREVISTA FIN (7)	RECURSOS NECESARIOS (8)	SEGUIMENTO DA ACCIÓN		
				VALORACIÓN DA ACCIÓN (9)	ESTADO (10)	
AO1.1: Inclusión no programa “Bibliotecas creativas”/PLAMBE	Equipo directivo	30 de setembro	Ordenador		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.2: Reunión para deseño/selección de actividade con Scornabots	Profesor titor	Finais do 2º trimestre	Scornabots e proposta		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3: Posta en práctica nas aulas	Profesor titor	3º trimestre	Scornabots e proposta		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	
AO1.3: elaboración da memoria final	Coordinador da biblioteca	Finais do 3º trimestre	Internet Ordenador		Realizada	
					Aprazada	
					Pendente	

Axuda para completar as táboas:

- (1) **Establecer e numerar OBXECTIVOS “SMART”** (que queremos conseguir). Recoméndase que estes obxectivos sexan:
 - a. **Específicos (Specific)**, é dicir, deben ser o máis concretos posible. A lectura do obxectivo por parte de calquera membro do claustro debe permitir comprender exactamente que se pretende facer e como;
 - b. **Medibles (Measurable)**, deben responder a metas cuantificables. Se o obxectivo non é medible, non poderemos saber cando foi acadado;
 - c. **Alcanzables (Achievable)**, é dicir, poden e deben ser ambiciosos, pero realistas;
 - d. **Relevante (Relevant)**, debemos formular obxectivos que conleven un beneficio importante para a organización educativa;
 - e. **Definidos no tempo (Time bound)**, isto facilitaranos identificar as distintas etapas e fitos que permitirán acadalos.

Para cada obxectivo se establecerá a **persoa responsable** do seu seguimento.

No conxecto da avaliación do Plan, se reflectirá na propia táboa a consecución ou non do obxectivo en cuestión marcando a opción correspondente (**Acadado** ou **Non acadado**).

- (2) **INDICADOR: Permitirán avaliar** a consecución ou non dos obxectivos. Os indicadores deben ser claros e medibles, e responder a escalas numéricas.
- (3) **VALOR de PARTIDA:** Debe ser o valor do indicador (claro e numérico) na situación inicial do centro.
- (4) **VALOR PREVISTO:** Cantidade numérica do indicador que queremos alcanzar. Establecerase a **data** límite para acadar dito valor.

ACCIONES A DESENVOLVER:

- (5) **DESCRIPCIÓN:** Establecer e numerar accións **concretas e necesarias**, para desenvolver o obxectivo (Para o obxectivo 1, a primeira acción nomearase AO1.1., a segunda AO1.2. e así sucesivamente).
- (6) **RESPONSABLES:** Persoa ou equipo de persoas implicadas que se responsabilizan da realización da acción.
- (7) **DATA PREVISTA FIN:** Data concreta na que está finalzaría a acción completamente.
- (8) **RECURSOS NECESARIOS:** Recursos que precisaremos para poder completar esa liña (equipamento, persoal, infraestruturas,...).
- (9) **VALORACIÓN DA ACCIÓN:** No contexto do seguimento do Plan de Acción é preciso valorar (mediante unha valoración sucinta) o logro de cada acción de mellora en función da temporalización prevista.
- (10) **ESTADO:** Permite reflectir de xeito rápido á hora de avaliar o Plan a situación de cada acción en relación co grao de desenvolvemento

Avaliación do plan

A avaliación final do plan será no mes de xuño, pero o tratarse dun documento vivo, a avaliación procesual implica que se valore trimestralmente e prestarase atención o estado de consecución das accións, análise e valoración dos resultados e de ser o caso as posibles modificación das acción e propostas de mellora.

Na avaliación final, os aspectos a considerar incluírán, entre outros, a valoración do logro dos obxectivos e as propostas de mellora.

Difusión do plan

A principio do curso 2022/2023 comunicaráselle á comunidade educativa a existencia do Plan dixital, así como a súa posibilidade de ter acceso ao mesmo.